

Bitte deutlich in Druckbuchstaben ausfüllen (evtl. Zutreffendes ankreuzen)!

A u f n a h m e a n t r a g

„Staatlich geprüfter Betriebswirt“ / „Staatlich geprüfte Betriebswirtin“

Persönliche Angaben

Name:		Vorname:		geb. am:	
Geburtsort:		Geburtsland:			
Staatsangehörigkeit:	1.	Zuzug (Datum):		Verkehrssprache:	
	2.				
Wohnanschrift	Postleitzahl: _ _ _ _ _	Ort:			
	Straße:			Nr.:	
Landkreis:	Tel.-Nr.:	E-Mail:			
Schulbildung	Realschule/Gymnasium (Klasse: _____)*		Abschlusszeugnis vom:		
	Name der Schule und Standort:				
Berufliche Ausbildung	abgeschlossen am:			Beruf:	
	voraussichtlicher Abschluss:				
Kaufmännische Berufspraxis seit:					
Wehr- oder Ersatzdienst abgeleistet:		ja / nein*			

Freiwillige Angaben zu Beeinträchtigungen

Anerkannte Behinderung:			Behinderungsgrad:	___ %
Andere Beeinträchtigungen	1	Gutachten	ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	von:
	2		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	von:
	3		ja <input type="checkbox"/> nein <input type="checkbox"/>	von:
Bisher gewährte Form des Nachteilsausgleiches:	zu 1			
	zu 2			
	zu 3			
Bei Betreuung bitte hier Namen, Anschrift und Institution angeben:				

Spezialisierungswunsch

Priorität 1	
Priorität 2	
Priorität 3	

Die Spezialisierung erfolgt nach Klassenbildung im Bereich Finanzwirtschaft, Marketing oder Logistik.

Folgende Unterlagen müssen diesem Antrag beigelegt werden:

- tabellarischer Lebenslauf mit Lichtbild
- Zeugnis als beglaubigte Kopie

Über die Zulassung der Bewerber entscheidet die Schule. Wenn die erforderlichen Nachweise noch nicht vorliegen, wird die Zulassung unter der Bedingung ausgesprochen, diese spätestens bis zum Beginn des Unterrichts vorzulegen.

Letzter Bewerbungstermin ist der 28. Februar eines jeden Jahres.

Datum, Unterschrift